

## ZARZĄDZENIE NR 16/2025

### BURMISTRZA ŻNINA

z dnia 30 stycznia 2025 r.

#### **w sprawie ustalenia harmonogramu oraz szczegółowych terminów dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym, w tym składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Żnin.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 154 ust. 1 pkt. 1, w związku z art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, z późn. zm.<sup>2)</sup>)

#### **zarządza się, co następuje:**

§ 1. 1. Ustala się harmonogram przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Żnin, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych obowiązują następujące kryteria określone w uchwale nr XL/484/2018 Rady Miejskiej w Żninie z dnia 26 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów dotyczących drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Żnin:

- 1) pozostawanie rodziców w zatrudnieniu w pełnym wymiarze czasu pracy na czas nieokreślony, prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub prowadzenie gospodarstwa rolnego - **8 punktów**;
- 2) pozostawanie przez co najmniej jednego z rodziców w zatrudnieniu w wymiarze co najmniej 0,5 etatu (w przypadku niespełnienia kryterium określonego w pkt.1) - **6 punktów**;
- 3) rodzeństwo kandydata będzie uczęszczało do tego samego przedszkola/szkoły w roku szkolnym, na który składany jest wniosek – **3 punkty**;
- 4) zameldowanie rodziców na pobyt stały na terenie Gminy Żnin - **10 punktów**;
- 5) dochód na osobę w rodzinie dziecka:
  - a) w przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych – **1 punkt**,
  - b) w przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty, o której mowa w lit. a, liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie dziecka zgodnie z poniższym wzorem:

liczba punktów =	100% kwoty, o której mowa w art. 5 pkt. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych
	dochód na osobę w rodzinie dziecka

- 6) zadeklarowanie przez rodziców kandydata do korzystania przez dziecko z usług przedszkola/oddziału przedszkolnego w wymiarze:
  - a) powyżej 9 godzin dziennie – **10 punktów**,
  - b) co najmniej 9 godzin dziennie – **8 punktów**,
  - c) co najmniej 8 godzin dziennie – **6 punktów**,

<sup>1)</sup> Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w: Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, 1907 i 1940.

<sup>2)</sup> Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w: Dz. U. z 2023 r. poz. 2005 oraz z 2024 r. poz. 854, 1562, 1635 i 1933.

- d) co najmniej 7 godzin dziennie – **4 punkty**,
- e) co najmniej 6 godzin dziennie – **2 punkty**,
- f) co najmniej 5 godzin dziennie (podstawa programowa) – **0 punktów**.

3. Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w ust. 1 stanowią:

- 1) oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 pkt 1-5;
- 2) deklaracje rodziców (opiekunów prawnych) o czasie przebywania dziecka w przedszkolu.

4. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

§ 2. 1. Ustala się harmonogram przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Żnin, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do klas I publicznych szkół podstawowych obowiązują następujące kryteria określone w uchwale nr XL/485/2018 Rady Miejskiej w Żninie z dnia 26 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Żnin, liczby punktów przyznawanych za poszczególne kryteria oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów:

- 1) rodzeństwo kandydata uczęszcza do szkoły, do której składany jest wniosek - **10 punktów**;
- 2) kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej (posiada niepełnoletnie rodzeństwo) - **10 punktów**;
- 3) kandydat objęty jest kształceniem specjalnym - **1 punkt**;
- 4) niepełnosprawność rodzica/opiekuna lub rodzeństwa - **1 punkt**.

3. Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w ust. 1 stanowią:

- 1) oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 pkt 1-2;
- 2) orzeczenie o niepełnosprawności, potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 pkt 3-4.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żnin.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

**Łukasz Kwiatkowski**

**Harmonogram przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania  
uzupełniającego, w tym składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026  
do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych  
prowadzonych przez Gminę Żnin**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 20.02.2025 r. do 10.03.2025 r. do godz. 15:00	od 8.04.2025 r. do 11.04.2025 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, wymienionych w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	od 11.03.2025 r. do 24.03.2025 r.	od 14.04.2025 r. do 16.04.2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	25.03.2025 r.	23.04.2025 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 26.03.2025 r. do 4.04.2025 r.	od 24.04.2025 r. do 30.04.2025 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	7.04.2025 r.	5.05.2025 r.

**Harmonogram przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania  
uzupełniającego, w tym składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026  
do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Żnin**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 17.02.2025 r. do 10.03.2025 r. do godz. 15:00	od 1.04.2025 r. do 14.04.2025 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, wymienionych w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	od 11.03.2025 r. do 17.03.2025 r.	od 15.04.2025 r. do 18.04.2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	18.03.2025 r.	23.04.2025 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 19.03.2025 r. do 28.03.2025 r.	od 24.04.2025 r. do 30.04.2025 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	31.03.2025 r.	6.05.2025 r.

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 154 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, z późn. zm.) organ prowadzący odpowiednio publiczne przedszkole lub publiczną szkołę podstawową ustala do końca stycznia terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych. Zgodnie z art. 154 ust. 3 organ prowadzący publiczne przedszkole lub publiczną szkołę podstawową, do końca stycznia podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria.

Wobec powyższego wydanie niniejszego zarządzenia jest w pełni uzasadnione.

BURMISTRZ  


**Lukasz Kwiatkowski**

